

Google ドライブの共有方法（パソコン）

① Googleドライブの左上にある「+新規」の中のフォルダをクリックし、フォルダを作成する。

フォルダの名前は任意でOK(ここでは「コンテスト」にしています)



② 作成したフォルダをダブルクリックし、フォルダをひらいて提出物をアップロードする



ここに新しいフォルダができました。ここをダブルクリック。

～アップロード方法～

以下のどちらかの方法でアップロードしてください※学生証のアップも忘れないように！

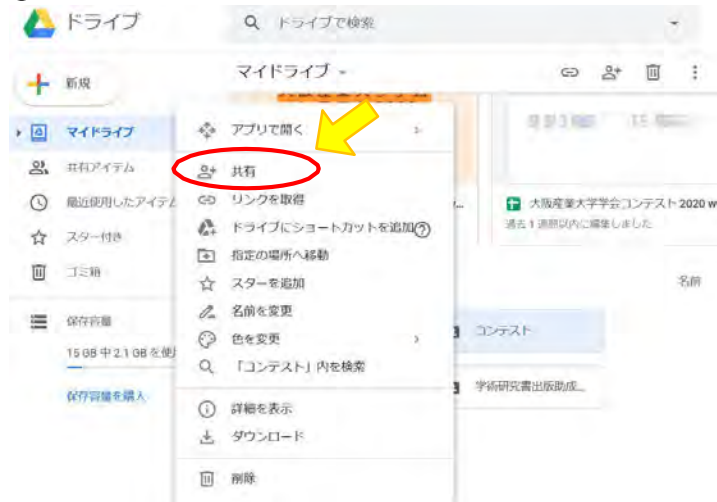


+新規の「ファイルのアップロード」からアップする

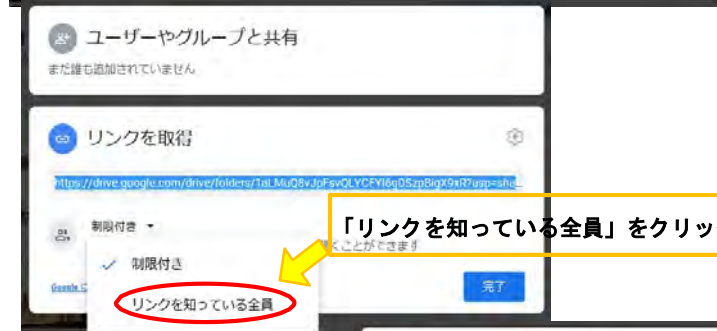
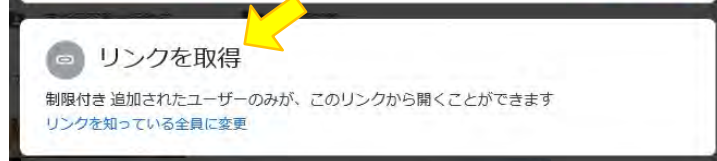
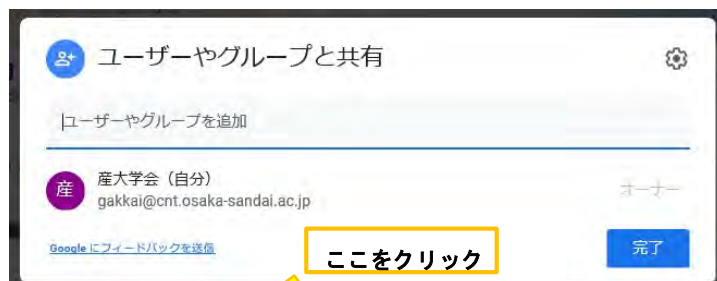
作品と学生証の写真（PDF 等でも可）をここにドロップしてアップする

③ 提出物をすべてアップしたらひとつ前のページに戻る

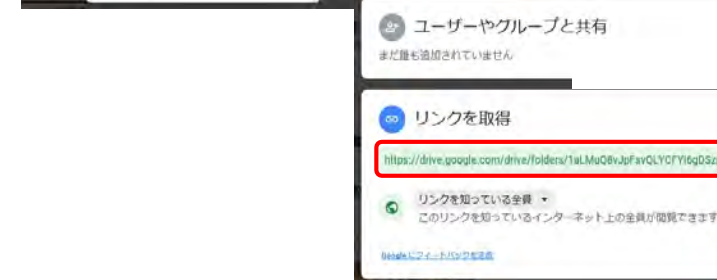
④ 提出物をアップしたフォルダにカーソルを合わせて右クリックし、共有をクリック



⑤ 共有についてのウインドウが出るので、リンクを取得をクリックし、共有範囲を「リンクを知っている全員」に変更する
この画面が出るので



注意!!
「制限付き」のままだと、こちらで
作品の確認ができません!



⑥ コピーした URL をグーグルフォームの「Google ドライブにアップロードした URL」の項目にはりつけて完了です!